



工作申請表 EMPLOYMENT APPLICATION

填表前本人已被充分告知，本表內容得依本人意願填寫或勾選。

應徵部門填寫方式舉例如下：慕軒房務、萬怡服務中心、忠孝客務

應徵部門 Apply for	志願 1. 志願 2. 志願 3.	應徵職位 Position		黏貼相片 RECENT PHOTOGRAPH
應徵管道 CHANNEL Of CANDIDATE	<input type="checkbox"/> 國泰商旅官網 <input type="checkbox"/> 國泰商旅內部同仁推薦 <input type="checkbox"/> 104 人力銀行網站 <input type="checkbox"/> 徵才活動_____ <input type="checkbox"/> 其他_____		希望待遇 EXPECTED SALARY	

中文姓名 NAME IN CHINESE	電子信箱 E-MAIL	SEX 性別
英文姓名 NAME IN ENGLISH	身份證字號/護照號碼 I.D. CARD NO./PASSPORT NO.	婚姻狀況 MARITAL STATUS
行動電話 MOBILE PHONE	出生日期 DATE OF BIRTH	身高 HEIGHT
電話號碼 TELEPHONE NO.	出生地 PLACE OF BIRTH	國籍 NATIONALITY
戶籍地址 PERMANENT ADDRESS	體重 WEIGHT	
連絡地址 PRESENT ADDRESS	郵遞區號 POST CODE	
兵役狀況 MILITARY OBLIGATION	<input type="checkbox"/> 役畢 Complete <input type="checkbox"/> 待役 In-Complete <input type="checkbox"/> 免/除役 Dismissed	嗜好/體育活動 HOBBIES/SPORTS

現在本公司任職之親友 RELATIVES OR FRIENDS PRESENTLY EMPLOYED BY CHM

姓名 NAME	部門 DEPARTMENT	職位 POSITION	關係 RELATIONSHIP

學歷 EDUCATION

程度 LEVEL	學校名稱 NAME OF SCHOOL	由 FROM	至 TO	主修 MAJOR
研究所 GRADUATE SCHOOL			—	
大學 UNIVERSITY			—	
高中/職 SECONDARY SCHOOL			—	
其他 OTHERS			—	

工作經歷 EMPLOYMENT RECORD

工作單位 COMPANY NAME	職位 JOB TITLE	由 FROM	至 TO	月薪 SALARY	離職原因 REASON FOR LEAVING
			—		
			—		
			—		
			—		
			—		
			—		

證照 LICENSE & CERTIFICATE				語言 LANGUAGES (請填寫優-佳-可-略)				
廚師相關證照 COOKING RELATED CERTIFICATE		其他證照 OTHER CERTIFICATE			聽 LISTENING	說 SPEAKING	讀 READING	寫 WRITING
1		1		英文				
2		2		日文				
3		3						
4		4						

推薦人情況 RECOMMENDER'S BACKGROUND <input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意 本公司與推薦人詢問工作經歷等相關資訊			
姓名 NAME	工作單位及職務 EMPLOYER AND POSITION	電話 TEL. NO.	關係 RELATIONSHIP

緊急聯絡人 EMERGENCY INFORMATION			
姓名 NAME	地址 ADDRESS	電話 TEL. NO.	關係 RELATIONSHIP

其他 (請於適當位置填上“✓”符號) OTHER INFORMATION (Please mark a “✓”)	否 NO	是/有 YES	請詳細說明之 PLEASE GIVE PARTICULARS
曾否被捕或被判罪? Have you ever been arrested and convicted of a crime?			
曾否因工作不力或品行不佳而被解雇? Have you ever been discharged from employment because your work/ conduct was not satisfactory?			
是否有任何健康問題會妨礙日常工作? Do you suffer any health problems that prevent you from performing your duties?			
是否有任何法定傳染病會妨礙日常工作? Do you suffer any disabilities that prevent you from performing your duties?			
本公司採輪班制, 若工作單位屬輪班單位是否可以輪班? If shifting is required by business nature, can you accept shifting?			
是否領有身心障礙手冊或重大傷病卡? Do you have Disability Card or Catastrophic Illness Card?			

聲明 DECLARATION	
<p>一、為辦理員工招募及聘僱管理等業務，申請者同意國泰商旅股份有限公司在合理特定目的範圍內，取得並使用申請者之個人資料(如本表)，申請者並同意本公司於營運地區範圍內，以書面或電子之方式蒐集、處理、利用申請者的個人資料，使用期間自簽署本條款起至蒐集目的完成日止。</p> <p>二、申請者得自由選擇填具個人資料，惟若提供之資料不清楚或有誤時，將影響申請者應聘流程，敬請詳閱後再予填寫或勾選；申請者得洽本公司人才事業部，行使如下權利：查詢或請求閱覽、製給複製本、補充更正、請求停止蒐集、處理、利用或刪除。</p> <p>三、本表之相關個人資料，均係經由申請者同意下所填寫，並無違反申請者之個人意願。</p> <p>四、申請者保證本表內所填寫之各項內容屬實，同時允許本公司及其代表人，對相關機構進行徵詢，如有不實、虛構、刻意隱瞞之情事，同意本公司保留任何處分權利，情節嚴重者得以革職論處。</p> <p>以上說明，申請者均已詳細審閱並同意。</p>	
日期 DATE _____	申請人簽字 SIGNATURE OF APPLICANT _____

以下為本公司記載之相關資料
FOR OFFICIAL USE ONLY

面試評分 INTERVIEW EVALUATION			初試 1 st INTERVIEW	複試 2 nd INTERVIEW
項目	初評	複評		
1. 專業能力				
2. 相關經驗				
3. 溝通能力				
4. 表達儀態				
5. 積極正向				
6. 管理能力				
7. 電腦/報告能力				
8. 人格特質適合度				
總 分				
分數 POINTS 5分：優 EXCELLENT 4分：良 GOOD 3分：一般水準 AVERAGE 2分：水準之下 BELOW AVERAGE 1分：差 POOR			<input type="checkbox"/> 推薦第二次面試 RECOMMENDED FOR 2 nd INTERVIEW	<input type="checkbox"/> 不合適 DELINED
			日期 _____ 簽名 _____ DATE _____ SIGNATURE _____	<input type="checkbox"/> 合適 ACCEPTED
				<input type="checkbox"/> 不合適 DELINED
				日期 _____ 簽名 _____ DATE _____ SIGNATURE _____

建議聘請條件 〈部門主管填寫〉 RECOMMEND OF EMPLOYMENT (DEPT. HEAD Only)	試用期薪資 PROBATION SALARY _____ 職稱 JOB TITLE _____ <input type="checkbox"/> 通過試用期不另調整 <input type="checkbox"/> 通過試用期後，依工作表現調整 <input type="checkbox"/> 報到前兼職時薪 _____ 開始兼職日 _____ 部門主管 DEPT. HEAD _____
徵信調查 (人才事業部填寫) REFERENCE CHECK (HR Only)	工作單位及職務 EMPLOYER AND POSITION _____ 評語 COMMENT _____ _____ _____
聘請條件 (人才事業部填寫) CONFIRMATION OF EMPLOYMENT (HR Only)	試用期薪資 PROBATION SALARY _____ 職稱 JOB TITLE _____ 正式薪資 STARTING SALARY _____ 上班日 COMMENCING DATE _____ 主管覆核 DEPT. HEAD REVIEW _____

單位主管/部門主管	協理	總監	人才事業部主管	副總經理	總經理