



## 工作申請表 EMPLOYMENT APPLICATION

填表前本人已被充分告知，本表內容得依本人意願填寫或勾選。

應徵部門填寫方式舉例如下：慕軒房務、萬怡服務中心、和逸忠孝館客務

應徵部門 Apply for		應徵職位 Position		黏貼相片 RECENT PHOTOGRAPH
應徵管道 CHANNEL OF CANDIDATE	<input type="checkbox"/> 國泰飯店觀光事業官網	希望待遇 EXPECTED SALARY		
	<input type="checkbox"/> 國泰飯店觀光事業內部同仁推薦	可報到日期 On board date		
	<input type="checkbox"/> 104 人力銀行網站			
	<input type="checkbox"/> 徵才活動_____			
	<input type="checkbox"/> 其他_____			

中文姓名 NAME IN CHINESE		身分證字號/護照號碼 I.D. CARD NO./PASSPORT NO.		測驗結果 ASSESSMENT RESULT
英文姓名 NAME IN ENGLISH		出生日期 DATE OF BIRTH		性別 SEX
行動電話 MOBILE PHONE		電話號碼 TELEPHONE NO.		出生地 PLACE OF BIRTH
電子信箱 E-MAIL				國籍 NATIONALITY
戶籍地址 PERMANENT ADDRESS	□□□-□□			
連絡地址 PRESENT ADDRESS	□□□-□□			
兵役狀況 MILITARY OBLIGATION	<input type="checkbox"/> 役畢 Complete <input type="checkbox"/> 待役 In-Complete <input type="checkbox"/> 免/除役 Dismissed			
身分備註 IDENTIFICATION	<input type="checkbox"/> 一般 General people <input type="checkbox"/> 原住民 Indigenous people <input type="checkbox"/> 身心障礙 People with disabilities <input type="checkbox"/> 外籍 Foreign national <input type="checkbox"/> 低收入戶 Low-income family			

### 現在本公司任職之親友 RELATIVES OR FRIENDS PRESENTLY EMPLOYED BY CHM\*請見聲明第四項說明

姓名 NAME	部門 DEPARTMENT	職位 POSITION	關係 RELATIONSHIP

### 學歷 EDUCATION

程度 LEVEL	學校名稱 NAME OF SCHOOL	由 FROM	至 TO	主修 MAJOR	畢/肄 Graduated
研究所 GRADUATE SCHOOL		/	-	/	<input type="checkbox"/> 畢 <input type="checkbox"/> 肄
大學 UNIVERSITY		/	-	/	<input type="checkbox"/> 畢 <input type="checkbox"/> 肄
高中/職 SECONDARY SCHOOL		/	-	/	<input type="checkbox"/> 畢 <input type="checkbox"/> 肄
其他 OTHERS		/	-	/	<input type="checkbox"/> 畢 <input type="checkbox"/> 肄

### 工作經歷 EMPLOYMENT RECORD

公司 COMPANY NAME	職位 JOB TITLE	由 FROM	至 TO	月薪 SALARY	離職原因 REASON FOR LEAVING
		/	-	/	
		/	-	/	
		/	-	/	
		/	-	/	

**【必填】** 是否曾在國泰飯店觀光事業旗下分公司任職?

否 NO      是 YES

Have you ever worked for CHM?

(請於上方詳細說明之 PLEASE GIVE PARTICULARS ABOVE)

證照 LICENSE & CERTIFICATE				語言 LANGUAGES (請填寫優-佳-可-略)				
廚師相關證照 COOKING RELATED CERTIFICATE		其他證照 OTHER CERTIFICATE			聽 LISTENING	說 SPEAKING	讀 READING	寫 WRITING
1		1		英文				
2		2		日文				
3		3						

**必填/推薦人情況 RECOMMENDER'S BACKGROUND** 同意 不同意 本公司與推薦人詢問工作經歷等相關資訊

姓名 NAME	任職公司及職務 EMPLOYER AND POSITION	電話 TEL. NO.	關係 RELATIONSHIP

**緊急聯絡人 EMERGENCY INFORMATION**

姓名 NAME	地址 ADDRESS	電話 TEL. NO.	關係 RELATIONSHIP

請誠實填寫 Please complete the form with factual information honestly(請填上“✓”符號) (Please mark a “✓”)	否 NO	是/有 YES	請詳細說明之 PLEASE GIVE PARTICULARS
曾否被捕或被判罪? Have you ever been arrested and convicted of a crime?			
是否曾因資遣或解僱終止勞動契約、或與前雇主間存在勞資爭議事項或訴訟? Have you ever been laid off or fired, occur any labor dispute or lawsuit against your former employer?			
是否有任何健康問題會妨礙日常工作? Do you suffer any health problems that prevent you from performing your duties?			
是否有任何法定傳染病會妨礙日常工作? Do you suffer any disabilities that prevent you from performing your duties?			
本公司採輪班制，若工作單位屬輪班單位是否可以輪班? If shifting is required by business nature, can you accept shifting?			
是否領有身心障礙手冊或重大傷病卡? Do you have Disability Card or Catastrophic Illness Card?			

**聲明 DECLARATION**

一、為辦理員工招募及聘僱管理等業務，申請者同意本公司(國泰飯店觀光事業、國泰商旅股份有限公司、國泰飯店管理顧問事業股份有限公司)在合理特定目的範圍內，取得並使用申請者之個人資料(如本表)，申請者並同意本公司於營運地區範圍內，以書面或電子之方式蒐集、處理、利用申請者的個人資料，使用期間自簽署本條款起至蒐集目的完成日止。

二、申請者同意將本人之肖像或動態影像授權本公司作為人力招募、業務或人事行銷宣傳等商業用途使用與非商業用途之重製、公開傳輸、公開上映、公開演出、公開口述、公開展示、公開播送、散布、改作、發行、公開發表及衍生著作等行為。

三、申請者得自由選擇是否針對本份文件所要求之各欄位提供個人資料，惟若提供之資料不清楚或有誤時，本公司將無法進行必要之審核作業，將可能會對申請者應聘申請的處理及結果有所影響，敬請詳閱後再予填寫或勾選；申請者得洽本公司人資部門，行使如下權利：查詢或請求閱覽、製給複製本、補充更正、請求停止蒐集、處理、利用或刪除。

四、申請者在此聲明，本人並無配偶及三等親內之血親、姻親任職於本公司且與本人申請職務隸屬同一部門且具從屬關係；或上開親友任職於本人申請職務有利益關係之部門。

五、本表之相關個人資料，均係經由申請者同意下所填寫，並無違反申請者之個人意願。申請者保證本表內所填寫之各項內容屬實，同時允許本公司及其代表人，對相關機構進行徵詢，絕無任何不實、虛構、刻意隱瞞之情事。

以上說明，申請者均已詳細審閱並同意

日期 \_\_\_\_\_ 申請人簽字 \_\_\_\_\_  
DATE \_\_\_\_\_ SIGNATURE OF APPLICANT \_\_\_\_\_



以下為本公司記載之相關資料  
**FOR OFFICIAL USE ONLY**

初試 1 <sup>st</sup> INTERVIEW	複試 2 <sup>nd</sup> INTERVIEW
<input type="checkbox"/> 推薦第二次面試 RECOMMENDED FOR 2 <sup>nd</sup> INTERVIEW <input type="checkbox"/> 不合適 DELINED  日期 DATE _____	<input type="checkbox"/> 合適 ACCEPTED <input type="checkbox"/> 不合適 DELINED  日期 DATE _____
簽名 SIGNATURE _____	簽名 SIGNATURE _____

徵信調查 (人資部門填寫) REFERENCE CHECK (HR Only)	<input type="checkbox"/> 背景調查 (如附件): <input type="checkbox"/> 正面的結果 <input type="checkbox"/> 保留意見 <input type="checkbox"/> 負面的結果 <input type="checkbox"/> 依測評及面談結果為評估依據		
聘請條件 CONFIRMATION OF EMPLOYMENT	項目 ITEM	部門主管填寫 (DEPT. HEAD Only)	人資部門填寫 (HR Only)
	職稱 JOB TITLE		<input type="checkbox"/> 同主管建議 <input type="checkbox"/>
	試用期薪資 PROBATION SALARY	報到前兼職時薪_____, 開始兼職日_____	<input type="checkbox"/> 同主管建議 <input type="checkbox"/>
	正式薪資 STARTING SALARY	<input type="checkbox"/> 過試用期不另調整 <input type="checkbox"/> 通過試用期後, 依工作表現調整	<input type="checkbox"/> 同主管建議 <input type="checkbox"/>
	上班日 COMMENCING DATE		<input type="checkbox"/> 同主管建議 <input type="checkbox"/>
	其他 OTHER		<input type="checkbox"/> 符合編制及預算 <input type="checkbox"/>
	主管簽名 DEPT. HEAD SIGNATURE		承辦人簽名: _____

單位主管/部門主管	協理/飯店最高主管	總監	人才事業部主管	副總經理	總經理