

2020 第十二屆管理創新與行銷專案研討會 公告書

活動說明

研討主題：企業經營管理相關領域之管理創新與行銷專案。

研討目的：為提升國內學術研究水準及讓研究生辛苦產出的論文有發表的園地，增進研究生之專業發表能力，國立高雄科技大學企業管理系特舉辦管理創新與行銷專案研討會，在此誠懇邀請相關領域之國內學術先進與研究生參與發表。本研討會期許藉由提供一學術研究的發表平台，期盼結合更多專家學者之寶貴意見，並促進校際交流，營造研究風氣，期能有效提升論文品質並發揮跨領域之研究效益。

主辦單位

國立高雄科技大學 企業管理系

舉辦時間及地點

109 年 07 月 03 日 (星期五)

國立高雄科技大學 燕巢校區管二大樓 5 樓

校址：高雄市燕巢區深中路 58 號

研討徵稿流程

全文投稿及線上登錄截止時間：109 年 06 月 02 日 (星期二) 中午 12:00

全文審查結果通知：109 年 06 月 09 日 (星期二)

研討會註冊費繳費截止日：109 年 06 月 12 日 (星期五)

研討會議程公告日：109 年 06 月 17 日 (星期三)

研討會舉辦時間：109 年 07 月 03 日 (星期五)

徵稿議題

1. 管理創新主題：
創意管理、科技創新、服務創新、創業管理及其他管理創新相關議題。
2. 行銷專案主題：
行銷 4P 的主題、消費者行為、策略行銷、顧客關係管理及其他行銷專案相關議題。
3. 其他相關議題(如經濟、財務、金融及智慧商務管理)。

註冊繳費

1. 本研討會註冊費為每篇論文 500 元，註冊費於全文審查結果通知通過後繳交。
2. 繳費資訊：
 - (1) 於全文審查結果通知至 109 年 06 月 12 日(星期五)進行繳費。
 - (2) 上線填寫相關資訊 <http://140.127.113.224/paysys/> (收款單位選擇「企業管理系」，收款款別選擇「2020 第十二屆管理創新與行銷專案研討會註冊費」)，完成後產生繳費單並列印，即可進行繳費。
 - (3) 繳費完成後，在繳費收據上，請發表人註明姓名及聯絡電話，傳真至 07-6151202，或 e-mail 至 nkustdba@gmail.com。

投稿須知

1. 中、英文皆可，文責自負，文稿15~20頁（含摘要頁、圖片、表格、參考文獻、附錄等）。投稿者應提供兩種全文檔案： Word檔(請用2010版本)，以及PDF檔，文稿請勿加頁碼、勿設定追蹤等特殊文件格式以利後續作業，未依本研討會指定格式之投稿論文，恕無法審查與接受，敬請見諒，格式範例請參考附件一。
2. 全文包含中英文題目、中文摘要、關鍵字、作者姓名、職稱、機關/學校、E-mail，中文摘要以300字為原則(若為英文書寫文稿，則以英文投稿即可，不需另翻成中文)。
3. 經本研討會接受之文章，發表人(限一名)需親自出席並發表，因故無法出席發表者，其文章將無法收錄於研討會論文集，且本會將不提供任何相關參與研討會之證明文件及退費。
4. 本研討會線上全文投稿(Word 檔及 PDF 檔)，主旨請標註：「**作者姓名(學校名稱)(徵稿議題)**」，文稿全文敬請確認無誤後上傳，如需更換只限一次。
5. 本研討會請至本系系網線上登錄資料，以供後續聯繫之用。全文投稿及線上登錄請同步進行才算完成。
6. 為因應新型冠狀病毒肺炎防疫應變措施，7月3日研討會舉辦之方式，如需依衛生福利部疾病管制署發佈之訊息進行調整，則將另行公告。
7. 聯絡人：邱妙惠老師，電話：(07)3814526#17352；戴韻容小姐(07)3814526#17354。
8. 研討會相關詳情資訊，請至國立高雄科技大學企業管理系網頁查閱 <http://dba.nkust.edu.tw/>。

2020 第十二屆管理創新與行銷專案研討會論文格式範例

中(英)文題目

作者¹

服務單位(研究生請填寫校系所之全名)

E-mail Address(例：vfoffice01@nkust.edu.tw)

作者²

服務單位(研究生請填寫校系所之全名)

E-mail Address(例：vfoffice01@nkust.edu.tw)

摘要

本文舉例說明本次研討會論文集所採用之排版格式，供投稿人準備論文參考之用。

中、英文皆可，文責自負，文稿15~20頁（含摘要頁、圖片、表格、參考文獻、附錄等）。投稿者應提供兩種全文檔案：Word檔(請用2010版本)，以及PDF檔，文稿請勿加頁碼、勿設定追蹤等特殊文件格式以利後續作業，未依本研討會指定格式之投稿論文，恕無法審查與接受，敬請見諒。

全文包含中英文題目、中文摘要、關鍵字、作者姓名、職稱、機關/學校、E-mail，中文摘要以300字為原則(若為英文書寫文稿，則以英文投稿即可，不需另翻成中文)。

關鍵詞〈3-5個〉：管理創新，專案研討會，論文格式。

Keywords: shipping companies、Fuzzy Preference Relations、DEA

1.格式

文章格式橫寫，用A4 大小的紙張，至多二十頁（含摘要頁、圖片、表格、參考文獻、附錄等）。每頁上下緣及右側各留1.5公分，左側留2公分，文章以單欄方式打字，左右對齊。內文字型均採10點標楷體，段落間距採最小行高18pt，與前後段距離皆為0，文件格線被設定時，貼齊格線處請打『√』。

1.1 論文題目與作者

論文題目宜簡明，字型為14點標楷體粗體，且必須置中於第一頁第一行中央。作者部份包含姓名、服務單位及Email Address，亦必須置中顯示。

1.2 內文

首先，稿件全文中文部分皆使用標楷體，英文的部分則使用Times New Roman字型，內文字型均採用10點標楷體。

1.3 章節與小節標題

論文之各節標題應置於列之中央位置，小節標題則應從文稿之左緣開始，均採粗體。

2. 圖片、表格及方程式

2.1 圖片

文中所用之圖標題必須置於圖片下方。若圖標題僅使用一行，則必須置中，否則應靠左對齊。如下例：

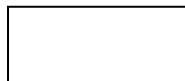


圖 1 XXX

2.2 表格

表標題必須置於表格上方且置中。如下例：

表 1 模組轉換機率表

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| | | | |

2.3 方程式

方程式應於上下各留一行空白，方程式應編號，編號靠右對齊並從(1)開始。如下例：

$$\text{Max } TE_k = \frac{\sum_{r=1}^s U_r Y_{rk}}{\sum_{i=1}^m V_i X_{ik}} \quad (1)$$

3. 參考文獻

正文中的引用需含作者的姓及出版年，且將年份置於半形括弧中，如陳澄隆(1999)、薄喬萍(2007)、Robbins(1990)、Lee and Choi (2003)；如果放置句尾時，則(Kinsey,1960)。

在三位作者以內的情形下，三位作者皆需列入，四位以上的作者時，列出第一位作者的名字並在其後標示et al. (禁用斜體)，連續引用要用字母順序排列並用分號隔開，例如 (Donnelly, 1961; Kinsey, 1960; Wensley, 1981)。

文末之參考文獻則依出現之先後順序編號標明之，所有參考文獻應包含作者全名、論文題目、發表刊物(出版社)、頁碼及發表日期等。中英文之期刊、書籍、論文集、學位論文、網路與編輯書之編排格式範例，請參考下面參考文獻部份。

一、中文文獻列於前，依姓氏筆畫排列；英文文獻列於後，依英文姓氏字母順序排列。中文參考文獻所使用之年份可用民國或西元，但必須一致，不可錯雜。

二、英文參考文獻作者的姓置於前，後接出版日期，並以半形括號標註。作者的名使用字母簡稱。

三、作者有責任確保參考文獻的正確性。請細心地檢查參考文獻，每段文獻引用都要有出處，反之亦然。不要將未引用的參考文獻列在參考文獻表中，並確保所有引用都有完整的參考文獻來源。

四、引用期刊

(一)中文期刊格式：

作者(年代)，文章名稱，期刊名稱，期別，頁別。

例如：沈姍姍(1996)，教育選擇與控制理念的另類思考，教育資料與研究，4，14-15。

(二)英文期刊格式：

Author, A. A., Author, B. B., & Author, C. C. (1999). Title of article. Title of Periodical, xx(xx), xxx-xxx.

例如：Powers, J. M., & Cookson, P. W. Jr. (1999). The politics of school choice research. Educational Policy, 13(1), 104-122.