**健行科技大學學生校外實習業師輔導記錄表（主管用）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 系 所 | 國際企業經營系 | 年級/班級 | 四年級 |
| 實習生姓名 |  | 系所輔導老師 |  |
| 實習機構 | 荷蘭商聯邦快遞國際(股)公司台灣分公司 FedEx | 實習單位/部門 |  |
| 實習合約期間 |  |
| 輔導期間 | 實 習 輔 導 項 目 或 內 容 |
| 9 月 1 日至9月 30日 |  |
| 10月1 日至10月31日 |  |
| 月 日至月 日 |  |
| 月 日至月 日 |  |
| 輔導員(業師)/主管簽章或公司章 |  |

輔導員請簽名或蓋章（勿用電腦打字）

**健行科技大學學生校外實習業師輔導記錄表（主管用）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 系 所 | 國際企業經營系 | 年級/班級 | 四年級 |
| 實習生姓名 |  | 系所輔導老師 |  |
| 實習機構 | 荷蘭商聯邦快遞國際(股)公司台灣分公司 FedEx | 實習單位/部門 |  |
| 實習合約期間 |  |
| 輔導期間 | 實 習 輔 導 項 目 或 內 容 |
| 11 月 1 日至11月 30日 |  |
| 12月1 日至12月31日 |  |
| 1月 1日至1月 31日 |  |
| 月 日至月 日 |  |
| 輔導員(業師)/主管簽章或公司章 |  |

輔導員請簽名或蓋章（勿用電腦打字）

**健行科技大學學生校外實習業師成績考評表（主管用）**

填表日期：111年 12月 30日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 系所 | 國企系 | 年級/班級 | 四年級 |
| 實習生姓名 |  | 學號 |  |
| 實習機構 | 荷蘭商聯邦快遞國際(股)公司台灣分公司 FedEx | 實習單位/部門 |  |
| 實習學期別 |  111 學年度 ■上學期 □下學期 □暑期 |
| 工作表現成績 |
| 評　核　項　目 | 合計得分(總分為100) |
| 1.專業表現 |  |
| 2.品質效率 |
| 3.學習熱忱與敬業精神 |
| 4.團隊合群、職業倫理 |
| 評語與建議： |

本表供企業主管考評參考使用，考核項目或內容得依企業需求自行進行內容調整。

填表人： ( 業界主管) 單位主管： ( 業界主管)

輔導老師： 系 主 任：

健行科技大學學生校外實習機構問卷調查表

為培育本校學生熟練學習領域之專業技能，加強實作能力，並發揮敬業樂群、勤奮謙虛及負責合作之精神，特別開設學生校外實習課程。感謝　貴公司對本校這項課程的支持，在執行學生校外實習後，我們期望得知在方向與做法上還有那些需要改進的地方，您的意見是我們改善的重要參考指標，尚祈您不吝指教！

實習機構名稱：　　　　　　　　　　　　　填表日期：111年12月30日

1. 您認為本校的校外實習課程，在增進同學就業能力與機會上是否有幫助？

□非常有幫助□有幫助□不知道 □沒幫助□非常沒幫助

1. 整體而言，您對本校同學在實習過程中的表現，滿意程度為何？

□非常滿意□滿意□不知道□不滿意□非常不滿意

1. 您認為本校同學在實習過程中的專業能力，是否能滿足工作所需？

□能滿足□滿足 □尚可□不能滿足□非常不能滿足

**您認為應加強的地方為(可複選)：**

□工作態度□穩定度及抗壓性□團隊合作能力 □遵守專業倫理

□學習意願及可塑性 □創新能力□表達溝通能力 □發掘及解決問題能力

□專業知識與技術 □基礎電腦應用技能 □外語能力 □能將理論應用到實務

□其他：

1. 您認為本校同學在工作的學習態度上您是否滿意？

□非常滿意□滿意□不知道□不滿意□非常不滿意

**您認為最不滿意的地方為(可複選)：**

□經常遲到早退 □交待的工作沒有回報 □對老板不禮貌

□儀容不整就來上班 □和同事吵架 □斤斤計較工作量

□其他：

1. 您認為本校或　貴單位在執行校外實習的過程中，有那些您覺得需要再配合的地方？
2. 其他任何建議：